



TOWN OF ISLIP
655 Main St., Islip NY 11751

OLGA H. MURRAY
Town Clerk & Registrar

Licencia Para llevar a Cabo
Cierre de Venta / Venta de negocio inoperativo / Venta dañada por
fuego, humo o agua

Nombre del solicitante: _____

Dirección: _____

¿Es este solicitante un consorcio? SI NO

En caso de sí, indique el (los) Nombre(s) y Dirección(es) de todos los Socios a continuación:

Nombre	Dirección

¿Es este solicitante una
Asociación?

 SI NO

Si Sí, respuesta las siguientes; preguntas

1. Fecha y lugar de Incorporación u Organización _____

2. Dirección de la Oficina Principal dentro del Estado: _____

3. Indique el(los) Nombre(s) y Dirección(es) de todos los Oficiales a continuación:

Nombre	Dirección

4. ¿Es el solicitante el verdadero propietario de los bienes materiales, artículos y mercancía que se venderán? SI NO

5. ¿Se ha transferido el interés mayoritario en la corporación o asociación dentro de los seis meses anteriores a la presentación de la solicitud? Sí NO

Nombre de la(s) persona(s) que estarán a cargo y responsable de la realización de la venta: _____

Dirección de la venta propuesta: _____

¿Cuánto tiempo lleva la empresa en esta ubicación? _____

Fecha de venta propuesta: _____

La propiedad es: Propio Arrendado Otro (especificar) _____

Si la propiedad es Arrendada u Otro, indique la fecha de terminación : _____

Indique los motivos de la venta: _____

Seleccione una de las siguientes opciones. La Venta será una;

Venta de cierre Venta de negocio inoperativo Venta de bienes dañados por fuego, humo o agua

1. Si la venta es una venta de cierre o una venta de negocio inoperativo, responda lo siguiente:

- a. El negocio se terminará de forma permanente SI NO
b. La empresa volverá a abrir en otra ubicación SI NO
c. El negocio se reanudará en la misma ubicación SI NO

2. Si la empresa va a reabrir en otra ubicación, responda lo siguiente :

- a. Nueva ubicación de la empresa: _____
b. Se reservará el nombre y la designación de la empresa: _____

Adjunte un inventario completo, detallado y desglosado de los bienes, materiales, artículos y mercancía que se venderán;

1. Indique la cantidad, el nombre de la marca, la marca y modelo y el número de fabricación, si corresponde, de todos los artículos.
2. Enumere por separado todos los bienes, materiales, artículos y mercancías que fueron comprados o recibidos de otra manera dentro de los 90 días a partir de la fecha de venta.
3. Enumere el valor total del inventario de bienes, materiales, artículos y mercancías basado en la última declaración de impuestos federales del solicitante, ajustada para ventas y compras.

- A. Si esta solicitud es para una licencia para realizar una "Venta de mercancías dañadas por fuego, humo o agua", y el solicitante no era el propietario de los bienes, materiales, artículos u mercancías para la venta en el momento de daños, adjunte copias de la factura de venta y otros documentos relacionados con dicha transferencia obtenidos por él, del propietario anterior.
- B. Si la solicitud es para una licencia para llevar a cabo una "Venta de Negocio Inoperativo", y el solicitante no era el propietario de bienes, materiales, artículos y mercancía para la venta en el momento de las circunstancias que justifican la terminación de la empresa, adjunte una copia de la factura de venta y la tasación oficial hecha por el fiduciario, administrador judicial, cesionario en el beneficio de los acreedores, árbitro en quiebra, o el representante personal del difunto.
- C. No se añadirán bienes, materiales, artículos ni mercancías al inventario después de la fecha de venta. Todos los bienes, materiales, artículos y mercancías del inventario anexo han sido comprados por el solicitante para su reventa en pedidos sin privilegios de cancelación y ninguno de los mismos se ha comprado en consignación. Ninguno de los bienes, materiales, artículos y mercancías enumerados en el inventario anexo ha sido objeto de una venta autorizada realizada por el solicitante dentro de un (1) año a partir de la fecha de venta, a menos que haya sufrido daños por fuego, humo o agua mientras estaba en mi poder.
- D. Los libros y registros relacionados con la venta se mantienen en la siguiente oficina o dirección:

POR LA PRESENTE JURO QUE LAS RESPUESTAS CONTENIDAS AQUÍ Y LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA CON ESTA SOLICITUD SON DE MI MEJOR CONOCIMIENTO Y CREENCIA.

ENTIENDO QUE LAS DECLARACIONES FALSAS HECHAS EN ESTE DOCUMENTO SUMINISTRADAS CON ESTA SOLICITUD SON SANCIONABLES COMO UN DELITO MENOR DE CLASE "A" CONFORME A LA SECCIÓN 210.45 DE LA LEY PENAL DEL ESTADO DE NUEVA YORK.

***LAS DECLARACIONES FALSAS QUE SE HAGAN AQUÍ SERÁN MOTIVOS PARA LA DENEGACIÓN DE LA LICENCIA ***

SIGNATURE OF APPLICANT (FIRMA DEL SOLICITANTE)
SWORN BEFORE ME THIS (JURADO ANTES DE MÍ ESTE) _____ DAY OF
(DÍA DE) _____ 20 _____

NOTARY PUBLIC (NOTARIO PÚBLICO)